



# ОБЩИНА ДРЯНОВО

---

## ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО ПРОЕКТ НА МЕСТНА ИНИЦИАТИВА „КРАСИВО ДРЯНОВО“ ПЕРИОД 2024 Г. - 2027 Г.

**Приета** с Решение №87 от Протокол №7/29.02.2024г на Общински съвет – Дряново.

### **I. Допустими кандидати**

Физически лица, собственици на жилищни сгради в град Дряново.

### **II. Допустими предложения и условия:**

1. Строително-ремонтни работи, включващи дейности за обновяване на фасадите (видима част от улица) на жилищни сгради в град Дряново.
2. Цветово решение на фасадите – определя се от Главния архитект на Община Дряново.

### **III. Финансова рамка**

1. Бюджет, за реализиране на проект на местна инициатива „Красиво Дряново“ 2024 г – 2027 г в размер до 100 000,00 лева с ДДС.
2. Дейностите по проект на местна инициатива „Красиво Дряново“ се изпълняват и отчитат до 30 ноември на текущата година.
3. За сметка на Община Дряново - фасадна боя, грунд, варов разтвор, цимент, мрежа за шпакловка, шпакловъчна смес, блажна боя, необходими за обновяване на фасадите (видима част от улица) на сградите – частна собственост.
4. За сметка на кандидата – материали за топлоизолация, скеле, труд (наемане на майстори) и други.

### **IV. Ред за предоставяне, отчитане и контрол за влагане на предоставените от Община Дряново строителни материали**

1. **Точното количество строителни материали** - определя се от техническо лице, представител на Община Дряново, след като бъде извършен оглед на място.
2. **Предоставянето на строителни материали** – извършва се от техническо лице, представител Община Дряново.
3. **Контрол по влагането на предоставените строителните материали** - изпълнява се от техническо лице, представител на Община Дряново.

**V. Кандидатстване с предложения по проект на местна инициатива „Красиво Дряново“ 2024 г – 2027 г - условия и документи**

**A. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. Срок за подаване на заявление за кандидатстване – до 31 май на текущата година, вкл. наборът от документи към всяко заявление.
2. Краен срок за приключване и отчитане на всички строително-монтажни и озеленителни дейности по обекта – 30 ноември на текущата година.

**Б. ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ**

1. Заявление - по образец.
2. Документ за собственост на сградата – копие заверено „Вярно с оригинала“.
3. Удостоверение за наследници /при необходимост/.
4. Пълномощно от всички съсобственици на сградата, упълномощаващи кандидатстващия да ги представлява /при необходимост/.
5. Снимки, удостоверяващи актуалното състояние на сградата.

**VI. Място за подаване на Заявлението за кандидатстване**

Заявлението по образец, с необходимите документи, се подава:

- Лично или чрез упълномощено лице в Център за услуги и информация на гражданите на Община Дряново
- Чрез лицензиран пощенски оператор
- На e-mail: [dryanovo@dryanovo.bg](mailto:dryanovo@dryanovo.bg)

**VII. Разглеждане на заявленията за кандидатстване и подпомагане на кандидатите**

1. Заявленията за кандидатстване се разглеждат в 14 дневен срок от крайния срок за подаване на заявленията.
2. Приоритет, при оценяване на подадените заявления, се дава на сгради находящи се на ул. „Шипка“ в град Дряново и на такива с компрометирани фасади към улица.
3. Одобрението се извършва по целесъобразност и до изчерпване на определените средства за финансиране.
4. С одобрените кандидати се подписва Споразумение за подпомагане с материали при извършване на ремонт фасада на сграда.
5. Решенията на комисията са по целесъобразност и не подлежат на обжалване.



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19  
тел: 0676/72962, факс: 0676/74303  
e-mail: [dryanovo@dryanovo.bg](mailto:dryanovo@dryanovo.bg)  
[www.dryanovo.bg](http://www.dryanovo.bg)